



Stáž na festivalu architektury Open House Brno 2025

Pozice asistent/ka produkce

Co bychom uvítali?

- Operativní řešení úkolů
- Pečlivost
- Samostatnost
- Spolehlivost
- Komunikativnost
- Organizační schopnosti

Náplň: komunikace s lokacemi (zajištění prohlídek, domluva schůzek), foto a videodokumentace prohlídek, pomoc s organizací workshopů a doprovodného programu (příprava témat, komunikace s lokací a lektorem, organizace na místě, jaro 2025), administrativa, 2 x 8h směny v průběhu festivalu a další aktivity dle domluvy

Nástup a průběh praxe

- zima (listopad-leden) práce 2-4 hodiny týdně, (při dotaci 60h)
- jaro (únor/březen-červen): práce cca 4 – 6h týdně (při dotaci 80h)
- pravidelná setkávání (konzultace, kontrola odvedené práce, zpětná vazba) dle domluvy – v kanceláři, online
- zapisování odpracovaných hodin do výkazu práce
- plnění zadaných úkolů, komunikace osobně/přes mail/telefonicky

Napište nám na info@openhousebrno.cz v pár bodech, čím vás tato pozice zaujala a co byste případně mohli nabídnout za dovednosti či schopnosti. Přiložte i životopis. Na úvod bychom se s Vámi rádi krátce (10-15 min) viděli přes videohovor, odkaz pošleme, na čase se domluvíme.

Co nabízíme?

- Získání cenných zkušeností z pořádání akcí pro veřejnost – nahlédnutí do zákulisí festivalu, naplní Vaší práce nebude pouze roznos letáků, u kterého se nic nového nenaučíte
- Možnost navázání dlouhodobé spolupráce
- Možnost dostat se na zajímavá festivalová místa mimo dobu festivalu
- Radost z přípravy programů, které potěší jiné
- Přátelský tým spolupracovníků
- Kredity (na MUNI předměty SUS_21, SUS_04, MVKU_10, DOBRO_ARTS, případně další i v rámci jiných univerzit)



Stáž na festivalu architektury Open House Brno 2025

Pozice asistent/ka kurátorky festivalu

Co bychom uvítali?

- Zájem o architekturu a její historii
- Základy práce s textem
- Samostatnost a flexibilitu v řešení úkolů
- Spolehlivost
- Komunikativnost
- Perfektní znalost Českého jazyka
- Smysl pro organizaci a kreativita vítány

Náplň: korektury a tvorba textů, pomoc při organizaci prohlídek (příprava podkladů pro prohlídky, možná domluva na vedení prohlídek, jaro 2025) a při dalších způsobech prezentace architektury (podklady pro blog, podcasty aj.), komunikace s lokacemi kurátorského záměru, administrativa, 2 x 8h směny v průběhu festivalu a další aktivity

Co nabízíme?

- Získání cenných zkušeností z pořádání akcí pro veřejnost – nahlédnutí do zákulisí festivalu, úzká spolupráce s kurátorkou festivalu (náplní Vaší práce rozhodně nebude pouze roznos letáků)
- Možnost navázání dlouhodobé spolupráce
- Možnost dostat se na zajímavá festivalová místa mimo dobu festivalu
- Radost z přípravy programů, které potěší jiné
- Přátelský tým spolupracovníků
- Kredity (na MUNI předměty SUS_21, SUS_04, MVKU_10, DOBRO_ARTS, případně další i v rámci jiných univerzit)

Nástup a průběh praxe

- zima (listopad-leden) práce 2-4 hodiny týdně, (při dotaci 60h)
- jaro (únor/březen-červen): práce cca 4 – 6h týdně (při dotaci 80h)
- pravidelná setkávání (konzultace, kontrola odvedené práce, zpětná vazba) dle domluvy – v kanceláři, online
- zapisování odpracovaných hodin do výkazu práce
- plnění zadaných úkolů, komunikace osobně/přes mail/telefonicky

Napište nám na info@openhousebrno.cz v pár bodech, čím vás tato pozice zaujala a co byste případně mohli nabídnout za dovednosti či schopnosti. Přiložte i životopis. Na úvod bychom se s Vámi rádi krátce (10-15 min) viděli přes videohovor, odkaz pošleme, na čase se domluvíme.



Stáž na festivalu architektury Open House Brno 2025

Pozice asistent/ka koordinátorky dobrovolníků

Co bychom uvítali?

- Operativní řešení úkolů
- Pečlivost
- Samostatnost
- Spolehlivost
- Komunikativnost
- Organizační schopnosti

Náplň: komunikace s lokacemi a zajištění prohlídek pro dobrovolníky, na jaře pomoc s organizací workshopů (příprava témat, komunikace s lokací a lektorem, organizace na místě, či organizace vlastního workshopu), administrativa, 2 x 8h směna v průběhu festivalu a další aktivity dle schopností a domluvy

Co nabízíme?

- Získání cenných zkušeností z pořádání akcí pro veřejnost – nahlédnutí do zákulisí festivalu, naplní Vaši práce nebude pouze roznos letáků, u kterého se nic nového nenaučíte
- Možnost navázání dlouhodobé spolupráce
- Možnost dostat se na zajímavá festivalová místa mimo dobu festivalu
- Radost z přípravy programů, které potěší jiné
- Přátelský tým spolupracovníků
- Kredity (na MUNI předměty SUS_21, SUS_04, MVKU_10, DOBRO_ARTS, případně další i v rámci jiných univerzit)

Nástup a průběh praxe

- zima (listopad-leden) práce 4-6 h týdně, (při dotaci 80h)
- jaro (únor/březen-červen): práce cca 4 – 6h týdně (při dotaci 80h)
- pravidelná setkávání (konzultace, kontrola odvedené práce, zpětná vazba) dle domluvy – v kanceláři, online
- zapisování odpracovaných hodin do výkazu práce
- plnění zadaných úkolů, komunikace osobně/přes mail/telefonicky

Napište nám na info@openhousebrno.cz v pár bodech, čím vás tato pozice zaujala a co byste případně mohli nabídnout za dovednosti či schopnosti. Přiložte i životopis. Na úvod bychom se s Vámi rádi krátce (10-15 min) viděli přes videohovor, odkaz pošleme, na čase se domluvíme.



Stáž na festivalu architektury Open House Brno 2025

Pozice asistent/ka marketingu

Co bychom uvítali?

- Operativní řešení úkolů
- Pečlivost
- Samostatnost
- Spolehlivost
- Komunikativnost
- Kreativita
- Organizační schopnosti

Náplň: foto a videodokumentace prohlídek, tvorba a sdílení příspěvků na sociálních sítích (IG, FB, YT, LinkedIn), příprava grafických návrhů pro soc. sítě v Canva.com, odpovídání na komentáře a zprávy na soc. sítích, komunikace s lokacemi (zajištění propagačních materiálů, fotografií, textů), 2x 8 h směny v průběhu festivalu a další aktivity dle domluvy

Nástup a průběh praxe

- zima (listopad-leden) práce 2-4 h týdně, (při dotaci 60h)
- jaro (únor/březen-červen): práce cca 4 – 6h týdně (při dotaci 80h)
- pravidelná setkávání (konzultace, kontrola odvedené práce, zpětná vazba) dle domluvy – v kanceláři, online
- zapisování odpracovaných hodin do výkazu práce
- plnění zadaných úkolů, komunikace osobně/přes mail/telefonicky

Napište nám na info@openhousebrno.cz v pár bodech, čím vás tato pozice zaujala a co byste případně mohli nabídnout za dovednosti či schopnosti. Přiložte i životopis. Na úvod bychom se s Vámi rádi krátce (10-15 min) viděli přes videohovor, odkaz pošleme, na čase se domluvíme.

Co nabízíme?

- Získání cenných zkušeností z pořádání akcí pro veřejnost – nahlédnutí do zákulisí festivalu, naplní Vaší práce nebude pouze roznos letáků, u kterého se nic nového nenaučíte
- Možnost navázání dlouhodobé spolupráce
- Možnost dostat se na zajímavá festivalová místa mimo dobu festivalu
- Radost z přípravy programů, které potěší jiné
- Přátelský tým spolupracovníků
- Kredity (na MUNI předměty SUS_21, SUS_04, MVKU_10, DOBRO_ARTS, případně další i v rámci jiných univerzit)



Stáž na festivalu architektury Open House Brno 2025

Pozice asistent/ka PR

Co bychom uvítali?

- Operativní řešení úkolů
- Pečlivost
- Samostatnost
- Spolehlivost
- Komunikativnost
- Perfektní znalost Českého jazyka

Náplň: komunikace s interním týmem (vyhledávání a získávání podkladů pro tiskové zprávy), příprava tiskové zprávy, asistence u přípravy tiskové konference foto a videodokumentace prohlídek, příprava e-presskitů (výběr fotografií, kontrola nahrání TZ na web), administrativa, 16 h směny v průběhu festivalu a další aktivity dle domluvy

Nástup a průběh praxe

- ihned - červen 2025
- zima (listopad-leden) práce 2-4 h týdně, (při dotaci 60h)
- jaro (únor/březen-červen): práce cca 4 – 6h týdně (při dotaci 80h)
- pravidelná setkávání (konzultace, kontrola odvedené práce, zpětná vazba) dle domluvy – v kanceláři, online
- zapisování odpracovaných hodin do výkazu práce
- plnění zadaných úkolů, komunikace osobně/přes mail/telefonicky

Co nabízíme?

- Získání cenných zkušeností z pořádání akcí pro veřejnost – nahlédnutí do zákulisí festivalu, náplní Vaší práce nebude pouze roznos letáků, u kterého se nic nového nenaučíte
- Možnost navázání dlouhodobé spolupráce
- Možnost dostat se na zajímavá festivalová místa mimo dobu festivalu
- Radost z přípravy programů, které potěší jiné
- Přátelský tým spolupracovníků

- Kredity (na MUNI předměty SUS_21, SUS_04, MVKU_10, DOBRO_ARTS, případně další i v rámci jiných univerzit)

Napište nám na info@openhousebrno.cz v pár bodech, čím vás tato pozice zaujala a co byste případně mohli nabídnout za dovednosti či schopnosti. Přiložte i životopis. Na úvod bychom se s Vámi rádi krátce (10-15 min) viděli přes videohovor, odkaz pošleme, na čase se domluvíme.



Nabídka pracovní pozice
na festivalu architektury Open House Brno 2025

Pozice social media manager

Co bychom uvítali?

- Operativní řešení úkolů
- Pečlivost
- Samostatnost
- Spolehlivost
- Komunikativnost
- Kreativita
- Organizační schopnosti

Náplň: tvorba a řízení strategie soc sítí (FB, IG), foto a videodokumentace prohlídek, tvorba a sdílení příspěvků a komunikace na sociálních sítích (IG, FB, YT, LinkedIn), příprava grafických návrhů pro soc. sítě v Canva.com, komunikace s lokacemi (zajištění propagačních materiálů, fotografií, textů), 2x 8 h směny v průběhu festivalu a další aktivity dle domluvy

Nástup a průběh praxe

- zima (listopad-leden) práce 2-4 h týdně, (při dotaci 60h)
- jaro (únor/březen-červen): práce cca 4 – 6h týdně (při dotaci 80h)
- pravidelná setkávání (konzultace, kontrola odvedené práce, zpětná vazba) dle domluvy – v kanceláři, online
- zapisování odpracovaných hodin do výkazu práce
- plnění zadaných úkolů, komunikace osobně/přes mail/telefonicky

Napište nám na info@openhousebrno.cz v pár bodech, čím vás tato pozice zaujala a co byste případně mohli nabídnout za dovednosti či schopnosti. Přiložte i životopis. Na úvod bychom se s Vámi rádi krátce (10-15 min) viděli přes videohovor, odkaz pošleme, na čase se domluvíme.

Co nabízíme?

- Získání cenných zkušeností z pořádání akcí pro veřejnost – nahlédnutí do zákulisí festivalu, náplní Vaší práce nebude pouze roznos letáků, u kterého se nic nového nenaučíte
- Možnost navázání dlouhodobé spolupráce
- Možnost dostat se na zajímavá festivalová místa mimo dobu festivalu
- Radost z přípravy programů, které potěší jiné
- Přátelský tým spolupracovníků